

**Città di Tarcento**

Provincia di Udine

**Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976**  
**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

OGGETTO: Assegnazione provvisoria delle risorse agli incaricati di posizione organizzativa per l'esercizio 2015.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** in questo giorno **13** del mese di **GENNAIO** , alle ore 17:30, nella sala delle adunanze, previo regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenti/Assenti</b>
- Cossa Celio	Sindaco	Presente
- Ganzitti Sergio	Vice Sindaco	Presente
- Ferrari Gian Carlo	Assessore	Presente
- Tollis Lucio	Assessore	Presente
- Agosto Loris	Assessore	Presente
- Petri Maurizio	Assessore	Presente

Risultano n°. 6 presenti

Risultano n°. 0 assenti

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE** Avv. Manuela Prosperini.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. - Celio Cossa nella sua qualità di Sindaco ed espone l'oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO:** Assegnazione provvisoria delle risorse agli incaricati di posizione organizzativa per l'esercizio 2015.

## LA GIUNTA COMUNALE

Il 2015 porta con sé grandi riforme, riproponendo nel contempo assenza di stabilità, massima precarietà ed incertezza: nuovamente, come già fatto in occasione dell'approvazione del Piano della prestazione 2014, ci si ritrova a richiamare la delibera n. 18 del 12 giugno 2014 della Corte dei Conti la quale si prende atto della grave situazione generale che "... sminuisce il ruolo degli strumenti di programmazione che dovrebbero operare in tempi congrui per orientare la gestione dell'esercizio".

Quindi atteso che:

- 1) La legge finanziaria regionale per il 2015 n. 72 del 18.12.2014 stabilisce che gli enti locali debbano procedere all'approvazione del bilancio di previsione entro il termine di sessanta giorni da quello di adozione da parte della Giunta regionale della delibera che deve definire, ai sensi dell'art. 14 della succitata legge, (art. 14) l'entità dell'obiettivo specifico in termini di saldo di competenza mista assegnato per ogni anno del triennio 2015/2017 a ogni ente locale e che il termine per la Giunta regionale viene fissato al 30 aprile.
- 2) La stessa finanziaria per il 2015 impone, con l'art. 14 comma 32, agli enti locali del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia l'adozione delle disposizioni e dei principi contabili contenuti nel decreto legislativo 118/2011 e successive modifiche e integrazioni. Pertanto, nel 2015 gli enti locali della Regione dovranno adottare gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014 con funzione autorizzatoria, ma questi strumenti dovranno essere affiancati, con funzione conoscitiva, dagli schemi previsti dalle nuove disposizioni in materia di bilancio armonizzato.
- 3) La legge regionale n. 26 del 12 dicembre 2014 di riordino del sistema Regione Autonomie locali del Friuli Venezia Giulia impone una radicale revisione del sistema sia di competenze che di personale e di risorse.

Si ritiene di poter ragionevolmente prevedere che il bilancio di previsione 2015 non potrà essere approvato in tempi brevi e pertanto, in considerazione della "necessità che gli enti si dotino di strumenti provvisori di indirizzo e di programmazione finanziaria e operativa (quali ad esempio il Piano esecutivo di gestione provvisorio e/o direttive vincolanti degli organi di governo) al fine di sopperire all'assenza, all'inizio dell'esercizio, degli strumenti di programmazione previsti dall'ordinamento" come indicato dalla Corte dei Conti si procederà ad adottare un primo strumento di programmazione, pur con le limitazioni derivanti dalla situazione come descritta.

In questo contesto si ripropone, imponendosi, una lettura ancora più attenta e parsimoniosa degli indirizzi generali di governo approvati con deliberazione consiliare n. 44 del 2011 e pertanto si deve dare atto che anche per il 2015 verranno individuati degli obiettivi strategici ed operativi che risentono dei limiti imposti da quanto rappresentato.

Conseguentemente costituiranno, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2015 e pluriennale, obiettivi per la struttura, dipendenti e TPO:

- Gli obiettivi già individuati nel Piano della prestazione 2014 (che in parte si sviluppava sino al 2016);
- Gli obiettivi individuati congiuntamente all'assegnazione provvisoria delle risorse, in considerazione dei limiti scaturenti dalle norme relative all'esercizio provvisorio;
- Eventuali ulteriori obiettivi assegnati dagli organi competenti nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2015.
- Sono altresì qui richiamati tutti gli atti programmatori e di indirizzo in precedenza adottati.

Si articolano quindi i seguenti obiettivi generali:

- 1) OBIETTIVO: SALVAGUARDIA EQUILIBRI FINANZIARI IN ATTESA DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015.** La gestione del bilancio

con le modalità ex co. 3, dell'art. 163, del TUEL, va garantita con l'utile impiego degli strumenti di monitoraggio e di salvaguardia disciplinati dallo stesso Testo unico (artt. 193 e ss.). A tale fine è necessario un accurato e continuo riscontro sul piano contabile delle spese e dei relativi mezzi di copertura, che risentono della variabile del ridimensionamento delle risorse per effetto delle manovre correttive.

**ATTIVITA' RICHIESTA:** Gestione delle risorse attribuite in entrata e spesa, con monitoraggio costante e comunicazione delle criticità emergenti. Collegamento costante tra i singoli TPO ed il TPO dell'Area Finanziaria. Per quanto concerne la gestione degli spazi finanziari (acquisizione/cessione) il TPO dell'Area finanziaria raccorderà i TPO al fine di procedere all'invio dei dati necessari alla Regione FVG. L'obiettivo verrà declinato ulteriormente nella specifica scheda di Peg 2015.

L'obiettivo investe tutta la struttura, i dipendenti e le TPO.

- 2) OBIETTIVO STRATEGICO** per tutta la struttura: prima attuazione di quanto disposto dalla legge n. 26 del 12 dicembre 2014 di riordino del sistema Regione Autonomie locali del Friuli Venezia Giulia, sulla base di quanto delibereranno gli organi dell'Ente. I tempi saranno indicati successivamente, alla luce degli atti adottati dalla Giunta regionale. Al raggiungimento dell'obiettivo concorreranno i TPO ed i dipendenti, ciascuno per quanto di competenza.
- 3)** Per quanto concerne gli obiettivi inerenti la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione, si richiama quanto già determinato in sede di Piani Triennali e Piano Prestazione 2014.

Obiettivi per Aree.

#### **AREA AMMINISTRATIVA**

Con nota del 15.12.2014 il TPO Walter Musina relaziona in merito al raggiungimento degli obiettivi per il 2014.

- 1) In considerazione del fatto che le problematiche relative alla mancanza di personale sono da ritenersi superate in quanto le mobilità esperite hanno sortito effetto positivo, si intende ribadire l'urgenza di procedere alla predisposizione ed adozione degli atti necessari per la locazione del corpo "C" Bar/Ristorante presso Centro Europeo Luciano Ceschia, già indicato quale obiettivo nel PRO 2014, da concludersi entro il 31.03.2015.
- 2) Sarà inoltre cura del Responsabile attivarsi al fine di assicurare quanto prima il completamento delle procedure inerenti la "Alienazione immobili su disposizione di cui all'apposita deliberazione del Consiglio comunale" nonché del "Centro Servizi" presso il PIP di Collalto, da considerarsi nuovo obiettivo per il 2015 da raggiungere, con lo svolgimento della gara e l'individuazione del vincitore, entro il 31 marzo 2015. Il TPO dell'Area Amministrativa provvederà ad ottenere l'approvazione dell'alienazione da parte del Consiglio comunale e competerà ai TPO delle Aree Tecniche la predisposizione degli atti tecnici necessari alla predisposizione del bando di gara e dell'alienazione.
- 3) **ASSEGNAZIONE LOCULI CIMITERO TARENTO:** In considerazione dell'esecuzione dei lavori inerenti il completamento del cimitero di Tarcento ed evidenziata la particolare rilevanza delle entrate relative alla concessione si tratterà di procedere all'applicazione dell'art. 53 del vigente regolamento di Polizia Mortuaria. Il TPO dovrà procedere ad assicurare la collocazione nella nuova sezione dei resti attualmente ospitati nella tomba comunale. Dovrà quindi procedere alla raccolta delle prenotazioni (nel limite del 60%) ed alla raccolta dei versamenti.

#### **AREA POLIZIA LOCALE**

- 1) Come relazionato in data 11.12.2014 l'obiettivo "Pulizia vegetazione prospiciente lungo le strade del territorio comunale nel rispetto dell'ordinanza 34/2013 e pulizia fondi nel rispetto

dell'ordinanza n. 38/2013." Ha trovato parziale esecuzione. Si attende la conclusione, come da relazione del 11.12.201, entro gennaio 2015.

## **AREA TECNICA U.O. 2**

Come relazionato in data 15.12.2014 dal TPO, si rende opportuno procedere alla rilevazione dello stato di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

1. Variante al P.R.G.C. n° 36 ROTONDA C/O AMBITO BC EX MAROE'. Si è proceduto all'acquisizione gratuita delle aree necessarie per l'esecuzione dei lavori ed il Consiglio comunale ha approvato il progetto con contestuale adozione delle variante il 22.12.2014. Il 18 febbraio termineranno i termini per la presentazione di eventuali osservazioni ed obiezioni e, ritenuto che nel termine di 15 giorni successivi potranno essere predisposti eventuali relazioni dell'ufficio, si prevede che l'adozione potrà giungere in Consiglio per l'approvazione entro il mese di marzo 2015. Si intendono così riformulate le tempistiche del PRO 2014.
2. Variante al P.R.G.C. n° 37 REITERAZIONE DEI VINCOLI. Il cronotipo della variante dei vincoli prevedeva la redazione della bozza definitiva entro il 30.11.014. Nel frattempo sono emerse alcune problematiche che hanno imposto all'Amministrazione un periodo di riflessione in quanto l'adozione di determinate soluzione potrebbe comportare la necessità di approvazione di una variante sostanziale e, pertanto, modificare notevolmente l'iter ed i termini per la sua conclusione in quanto gli atti iniziali presupponevano l'assunzione di una variante non sostanziale. Nuove tempistiche verranno riformulate dal TPO in concerto con l'Amministrazione.
3. ADRIATIC IPA-Obiettivo non completamente realizzato ma il TPO prevede la conclusione entro il febbraio 2015.

## **AREA FINANZIARIA E TECNICA U.O. 1**

**Obiettivo: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI** E' intendimento dell'Amministrazione procedere ad una rivalutazione delle modalità di utilizzo degli impianti sportivi. Per questo è stato richiesto (Giunta del 16 dicembre e successiva) una valutazione ai Responsabili dei Servizi Tecnici UO1 e Finanziaria, i quali dovranno redigere congiuntamente ed entro il 30 gennaio 2015 una relazione che definisca, con riferimento alle modalità di gestione in essere ed in scadenza al 31.12.2014, dettagliatamente la situazione inerente la gestione degli impianti sportivi con particolare riferimento alle spese sostenute dall'Ente per la gestione degli impianti e delle entrate. In quest'ottica è stato altresì richiesto alle Associazioni gestrici degli impianti una relazione inerente il numero e tipo di popolazione coinvolta per ogni singolo impianto nonché le spese sostenute dai gestori. Sulla base dei dati emergenti dalla relazione richiesta e con il supporto tecnico dei TPO, previa idonea valutazione economica, l'Amministrazione provvederà ad adottare un atto di indirizzo per l'individuazione delle modalità di appalto o concessione per la gestione degli impianti.

## **AREA FINANZIARIA – TUTTE LE AREE**

**Obiettivo:** Impostazione e avvio nuovo ordinamento contabile L'art. 14 comma 32 della LR finanziaria per il 2015 impone agli enti locali del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia l'adozione delle disposizioni e dei principi contabili contenuti nel decreto legislativo 118/2011 e successive modifiche e integrazioni. Pertanto, nel 2015 *dovranno essere* predisposti gli atti indicati dal succitato articolo. Dovrà inoltre essere dato avvio da parte del Responsabile dei Servizi finanziari alla fase del riaccertamento dei residui con congruo anticipo affinché si concluda nei termini di legge, con necessario coordinamento dei singoli TPO.

## **AREA FINANZIARIA**

Come risulta dalla relazione del 16.12.2014 da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria:

**Obiettivo:** Portare a regime il nuovo sistema di controllo di gestione e di valutazione tramite il sistema Gespeg. L'obiettivo in questione già presente nel 2014 deve essere completato e pertanto si resta in attesa del raggiungimento entro il periodo indicato dal Responsabile (gennaio-febbraio)

**Obiettivo:** Trattamento dei dati personali (privacy)

**Finalità:** Analisi dello stato di fatto e predisposizione degli atti e delle linee guida da osservare per evitare la diffusione illecita e la perdita di dati sensibili e personali.

1. Adeguamento piano programmatico sulla sicurezza e verifica della effettiva adozione delle misure minime previste (aggiornamento del piano tenendo conto delle criticità causate dalla cessazione del servizio di supporto Microsoft per il sistema Win Xp ai sensi del d.lgs. 196/2003)
2. Aggiornamento elenchi incaricati trattamento e relative banche dati, nonché delle linee guida operative per gli incaricati
3. Verifica regolarità del trattamento dati e dei relativi adempimenti (obbligo di informativa ecc.)

Si prende atto che le attività di cui al punto 1 e 2 non possono concludersi entro il 2014. Il punto 1 richiede una notevole disponibilità di risorse ed una accurata valutazione di possibili alternative, fra cui significativa l'offerta della Regione, ancora in fase evolutiva, per una virtualizzazione dei server. Si indica il nuovo termine al 31 marzo 2015.

Il punto 2 prevede il coinvolgimento di tutti gli uffici ed è già stata fatta la ricognizione delle banche dati esistenti. Quanto raccolto dovrà essere implementato informaticamente e distribuito agli incaricati del trattamento entro il mese di gennaio 2015.

VISTO che l'art. 14 comma 42 della legge regionale finanziaria per il 2015, stabilisce che in via straordinaria per l'anno 2015 i Comuni e le Province della Regione Friuli Venezia Giulia deliberano il Bilancio di Previsione entro sessanta giorni dall'approvazione della deliberazione della Giunta regionale di cui al comma 8 del medesimo articolo. Tale termine potrà essere ulteriormente differito con decreto dell'Assessore regionale competente in materia di autonomie locali, in relazione a motivate esigenze.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, fino al suddetto termine si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio con la seguente modalità:

E' consentita la spesa in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste, per ciascun intervento, nel bilancio di previsione dell'esercizio 2014 assestato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

RITENUTO conseguentemente, di assegnare, in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e del relativo Piano delle Risorse e degli Obiettivi, in via provvisoria a ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa formalmente incaricato gli obiettivi di gestione, le risorse finanziarie, strumentali e umane corrispondenti al Bilancio di Previsione assestato dell'esercizio 2014 al fine di poter legittimamente operare sulla gestione 2015, nel rispetto delle competenze previste dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che le risorse finanziarie assegnate in entrata e le dotazioni di spesa sono per ciascun responsabile, limitatamente alla parte corrente del bilancio e compatibilmente con le norme finanziarie statali e regionali per il 2015, quelle di cui agli allegati prospetti;

Acquisiti i pareri di cui all'articolo 49 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267;

Stante l'urgenza, ad unanimità:

### **DELIBERA**

1. DI DEFINIRE e assegnare, in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e del relativo Piano delle Risorse e degli Obiettivi, gli obiettivi generali già articolati in premessa.

2. DI ASSEGNARE in via provvisoria a ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa incaricato formalmente, gli obiettivi di gestione, le risorse finanziarie, strumentali e umane corrispondenti al Bilancio di Previsione assestato definitivamente approvato nell'esercizio 2014.
3. DI DARE ATTO che in presenza di esercizio provvisorio si adempie a quanto disposto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e, pertanto, in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 le risorse finanziarie assegnate ai Responsabili di P.O. potranno essere impegnate mensilmente per dodicesimi rispetto allo stanziamento complessivo del competente intervento di spesa, sulla base del Bilancio assestato riferito all'anno 2014, al di fuori delle spese contrattuali, dovute per legge, o non frazionabili in dodicesimi.
4. DI DARE ATTO che le risorse finanziarie assegnate in entrata e le dotazioni di spesa sono per ciascun Responsabile, limitatamente alla parte corrente del bilancio e compatibilmente con le norme finanziarie statali e regionali per il 2015, quelle di cui agli allegati prospetti.
5. DI DARE ATTO che incaricati di Posizione Organizzativa assegnatari delle suddette risorse finanziarie sono:

**AREA AMMINISTRATIVA:** Sig. Walter Musina

**AREA ECONOMICA:**

- **1^ U.O. – Finanziaria, Personale e Sistema Informatico:** Rag. Lorenzo Foschia
- **2^ U.O. – Tributi:** Sig.ra Carla Treppo

**AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE:** A.s. Anna Mansutti

**AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE Gestione Piano di Zona, qualora prorogato alla scadenza:** A.s. Marina Mansutti

**AREA TECNICA 1:**

- **1^ U.O. – Lavori Pubblici, Manutenzione Patrimonio Comunale, Protezione Civile, Ufficio Espropriazioni:** Arch. Doris Pilosio
- **2^ U.O. – Edilizia Privata, Urbanistica, Ufficio Ricostruzione:** Arch. Federico Canciani

**AREA POLIZIA COMUNALE:** Ten. Lorenzo Liberale

**INDI**

Con separata unanime votazione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 1, comma 19, della legge regionale 11.12.2003 n.21 e succ. mod. ed int.

Allegati: Prospetto assegnazione risorse entrate correnti 2015  
Prospetto assegnazione risorse spese correnti 2015

Parere Tecnico:	Favorevole	RAG. LORENZO FOSCHIA
Parere Contabile:	Favorevole	RAG. LORENZO FOSCHIA

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
- Celio Cossa

**IL SEGRETARIO**  
Avv. Manuela Prosperini

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo informatico di questo Comune e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 15/01/2015 e fino al 30/01/2015 ai sensi dell'art. 1, commi 15 e 19, della legge regionale 11 dicembre 2003, n° 21, come modificata con legge regionale 21 dicembre 2012, n° 26.

Copia della presente deliberazione:

- è comunicata in data odierna ai Capigruppo consiliari (art. 1, comma 16, della Legge regionale 11.12.2003, n° 21)
- è inviata alla Prefettura di Udine (art. 135 comma 2 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267)

Tarcento, lì 15/01/2015

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
- Isabella Marchetti Riccio

### **REFERTO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione è stata regolarmente pubblicata.

Tarcento, lì 02 febbraio 2015

**Il Responsabile della Pubblicazione**